****

**Gesuch um Reservation des Mehrzweckraums (Einzelanlass)**

*Benützung des Mehrzweckraums Montag - Freitag, 07.00 Uhr- 18.00 Uhr: Gesuch bei Schulleitung einreichen.*

**Gesuchsteller/in**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma / Verein |        |
| Name zuständige Person |        |
| Strasse |             |
| Wohnort |        |
| Telefon | M/P:       | G:       |
| E-Mailadresse |        |

**Benützung**

|  |  |
| --- | --- |
| Tag, Datum |        |
| Dauer (von/bis) |        |
| Art des Anlasses |        |
| ca. Anzahl Personen |        |
| Eintritt / Kursgeld | [ ]  mit | [ ]  ohne |
| Konsumation | [ ]  mit Verkauf \* | [ ]  ohne Verkauf |

*\*Die Bewilligung für die Durchführung einer Veranstaltung mit Wirtetätigkeit ist separat bei der Gemeindekanzlei einzuholen.*

**Bemerkungen**

|  |  |
| --- | --- |
|       |       |
| Ort, Datum | Unterschrift(bei E-Mail-Versand nicht notwendig) |

**⇨ Formular zurück an:**

Gemeindekanzlei Würenlos, Reservationsstelle, Schulstrasse 26, 5436 Würenlos oder per E-Mail an: reservationen@wuerenlos.ch

**RESERVATIONSSTELLE WÜRENLOS**